

# **О Б Щ И Н А П О Р Д И М**

## **Н А Р Е Д Б А**

### **ЗА ВОДЕНЕ НА РЕГИСТЪР НА ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ПОРДИМ**

*/приета от Общински съвет - Пордим с Решение № 343 от 28.04.2017г.*

## ГЛАВА I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл.1. (1)** Настоящата Наредба за водене на Регистър на общинските детски градини на територията на община Пордим определя обстоятелствата, които подлежат на вписване в Регистъра на общинските детски градини на територията на община Пордим, (наричан по-нататък „Регистър”), както редът за вписване и воденето му.

(2) На регистрация по реда на Наредбата подлежат на вписване в Регистъра общинските детски градини на територията на община Пордим.

(3) Регистърът е публичен и се поддържа от община Пордим.

**Чл.2. (1)** Регистърът на общинските детски градини на територията на община Пордим се води по образец (*Приложение №1*).

## ГЛАВА II . РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ВОДЕНЕ НА РЕГИСТЪРА

**Чл.3.** На вписване подлежат следните обстоятелства:

1. Наименование, адрес на управление и на ползвани от детската градина сгради.

2. Година на основаването на детската градина.

3. Единния идентификационен код или код по БУЛСТАТ

4. Юридически статут- вид, номер и дата на юридическия акт за създаване на детската градина.

5. Данни за преобразуване/промяна - вид, номер и дата на последния акт за преобразуване/промяна на детската градина.

6. Форма на собственост

7. Източник на финансиране

8.Ръководство на детската градина (позиция, имена).

9. Видове дейности, за които е регистрирана детската градина.

10. Адрес, телефон, електронен адрес и официална интернет страница.

11. Основание за заличаване на регистрацията

**Чл.4. (1)** Регистърът се поддържа като електронна база данни за подлежащите на вписване обстоятелства, както и на хартиен носител.

(2) Компютърната база данни се поддържа по начин, който да гарантира цялостта и защита на информацията в система срещу разрушение, неправомерно изменение и контролирания достъп за вписване и преразглеждане.

**Чл.5. (1)** За вписване в Регистъра директорът на детската градина подава в община Пордим заявление по образец, с приложени копия на документите, доказващи обстоятелствата, подлежащи на вписване (*Приложение №2*).

(2) В 7-дневен срок от настъпване на промяна в обстоятелствата директорът на детската градина подава в Община Пордим заявление за отразяване на промяната в Регистъра (*Приложение №3*).

**Чл.6. (1)** Действията по вписване и водене на Регистъра са извършват от длъжностно лице, определено със заповед на кмета на община Пордим.

(2) Длъжностното лице по ал.1 вписва и контролира данните, предоставени от общинските детски градини.

(3) В 3-дневен срок от подаденото заявление от страна на директора на детската градина, длъжностното лице по ал.1 извършва вписването или настъпилата промяна.

(4) Длъжностното лице по ал.1 поставя дата след всяко вписване и се подписва на хартиения носител.

(5) Длъжностното лице по ал.1 вписва в Регистъра вх. № на заявлението за регистрация по реда на тяхното подаване.

(6) В хартиения носител на Регистъра не се допускат изтривания и зачертавания. Техническите грешки, допуснати при вписването, се поправят от длъжностното лице със забележка.

(7) Регистърът и заявлението за вписване в едно с прилежащите документи се съхраняват от длъжностното лице по ал.1.

**Чл.7.** (1) Последващите вписвания на нови обстоятелства се извършват без да се засяга информацията, съдържаща се в предходните вписвания.

(2) Всяко ново вписване на обстоятелство от даден тип отменя предишно вписано обстоятелство от същия тип. След извършване на вписването актуалното състояние на съответния информационен обект се представя с новото вписване.

(3) В Регистъра се поддържа и съхранява информация за настъпилите промени във вписаните обстоятелства.

**Чл.8.** (1) За заличаване в Регистъра директорът на детската градина подава в Община Пордим заявление по образец, с мотиви за извършване на заличаването и приложени копия на документите, доказващи обстоятелствата за извършеното заличаване (*Приложение № 4*).

(2) Зачичаването в Регистъра се извършва от длъжностното лице по ал.6 в случаите:

1. при прекратяване дейността на юридическото лице.

**Чл.9.** (1) Достъпът до Регистъра е публичен и се реализира по начин, който гарантира сигурността на съхранение на данните в него.

(2) Достъпът до информация в Регистъра се осигурява чрез официалната интернет страница на община Пордим.

## **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§1 Настоящата Наредба за водене на Регистър на общинските детски градини на територията на община Пордим е приета на основание чл. 346 от Закона за предучилищното и училищното образование.

§2 Настоящата Наредба за водене на регистър на общинските детски градини на територията на община Пордим може да бъде изменяна и допълвана.

§3 Настоящата Наредбата за водене на регистър на общинските детски градини на територията на община Пордим влиза в сила от публикуването и на интернет страницата на Община Пордим.

§4 Настоящата Наредба за водене на регистър на общинските детски градини на територията на община Пордим е приета с Решение №..... по Протокол №..... на Общински съвет - Пордим.

### **Приложения:**

1. Регистър на общинските детски градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на община Пордим.
2. Заявление за регистрация.
3. Заявление за промяна в обстоятелствата

#### 4. Заявление за заличаване

**ОБЩИНА ПОРДИМ**

**РЕГИСТЪР НА ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ И ЦЕНТОРВЕТЕ ЗА ПОДКРЕПА НА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ПОРДИМ**

№	Вх.№ на заявлението за вписване/промяна	Наименование, адрес на управление и ползвани от детската градина сгради	Година на основаването на детската градина	Единен идентификационен код или Код по БУЛСТАТ	Юридически и статут-вид, номер и дата на юридическия акт за създаване на детската градина	Източник на финансиране	Ръководство на детската градина (позиция, имена).	Видове дейности, за които е регистрирана детската градина	Адрес, телефон, електронен адрес и официална интернет-страница.	Основание за заличаване на регистрацията
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

**ОБЩИНА ПОРДИМ**

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА РЕГИСТРАЦИЯ**

по чл.1, ал.2 от Наредба за водене на Регистър на общинските детски градини на територията на община Пордим

.....  
(име, презиме, фамилия)

.....  
(длъжност)

**ОСНОВАНИЕ ЗА ВПИСВАНЕ**

.....  
(наименование на юридическото лице)

да бъде вписан в Регистър на общинските детски градини на територията на община Пордим на основание чл. 5, ал. 1 от Наредба за водене на Регистър на общинските детски градини на територията на община Пордим

**Моля, да бъдат вписани в Регистъра на общинските детски градини на територията на община Пордим следните данни:**

**АДРЕС ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ**

Населено място гр./с. ...., пощенски код .....

област ....., община/.....

бул./ул./..... № .....

тел: ....., факс: ....., e-mail: .....

официална интернет-страница.....

(Забележка: Посочва се адрес за кореспонденция на територията на страната с всички държавни институции.)

**АДРЕС НА МЕСТОИЗВЪРШВАНЕ НА ДЕЙНОСТТА**

Населено място гр./с....., пощенски код .....

област....., община.....

бул./ул..... №.....

**ГОДИНА НА ОСНОВАВАНЕТО НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

.....

**ЕДИНЕН ИДЕНТИФИКАЦИОНЕН КОД ИЛИ КОД ПО БУЛСТАТ**

.....

**ЮРИДИЧЕСКИ СТАТУТ- ВИД, НОМЕР И ДАТА НА ЮРИДИЧЕСКИЯ АКТ ЗА СЪЗДАВАНЕ  
НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

.....

**ФОРМА НА СОБСТВЕНОСТ**

.....

**ИЗТОЧНИК НА ФИНАНСИРАНЕ**

.....

**РЪКОВОДСТВО НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

.....

.....

.....

(позиция, имена)

**ВИДОВЕ ДЕЙНОСТИ, ЗА КОИТО Е РИГИСТРИРАНА ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

.....

.....

.....

**ДОКУМЕНТИ, УДОСТОВЕРЯВАЩИ ИСКАНОТО ВПИСВАНЕ:**

.....

.....

.....  
.....

..... 20..... г.

**ЗАЯВИТЕЛЬ:**

.....  
(подпис и печат)



**ОБЩИНА ПОРДИМ**

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПРОМЯНА В ОБСТОЯТЕЛСТВАТА**  
**по реда на Наредбата за водене на Регистъра на общинските детски градини на**  
**територията на община Пордим**

.....  
(трите имена, длъжност)

.....  
представяващ

.....  
(наименование на детската градина, адрес)

.....  
Моля, да бъдат отразени в Регистъра на общинските детски градини на територията на община Пордим настъпилите промени в обстоятелствата на детската градина да бъдат отразени по следните причини:

.....  
(посочват се настъпилите промени и причини)

Прилагам следните документи:

.....  
**ПОДПИС :**

.....20.....г.

.....  
(подпис и печат)

**ОБЩИНА ПОРДИМ**

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ЗАЛИЧАВАНЕ**  
**по реда на Наредбата за водене на Регистъра на общинските детски градини**  
**на територията на община Пордим**

.....  
(трите имена, длъжност)

.....  
представяващ

.....  
(наименование на детската градина , адрес)

Моля, детската градина да бъде заличена от Регистъра на общинските детски градини на територията на община Пордим по следните причини :

.....  
.....  
.....  
Прилагам следните документи:

.....20.....г.

**ПОДПИС :**

.....  
(подпис и печат)